

.....
(pieczęćka jednostki)

Zapytanie ofertowe 4

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Rybnik –Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 11 w Rybniku
Ul. Ks. Henryka Jośki 25
44-217 Rybnik
Adres e –mail: sekretariat@sp-11.rybnik.pl
Telefon: 32 4221443

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i sukcesywna dostawa owoców i warzyw na potrzeby Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 11 w Rybniku**
2. Kod CPV:
03200000-3
03212200-2
03221260-6
03221113-1
03222321-9
03222210-8
03221112-4
15200000-0
15330000-0
15320000-7
3. Rodzaj zamówienia: **dostawa.**
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: **zakup i sukcesywna dostawa owoców i warzyw na potrzeby Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 11 w Rybniku** zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
5. Ogólne informacje:
 - 1) dostawa co najmniej dwa razy w tygodniu, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od zajęć dydaktycznych,
 - 2) zakup artykułów spożywczych będzie się odbywał partiami, a zamówienia na dostawy kolejnych partii artykułów Zamawiający będzie przedstawiał Wykonawcy telefonicznie, faksem lub e-mailem najpóźniej w dniu poprzedzającym dostawę. Zamówienia będą określać ilości zamawianych towarów oraz termin dostawy,
 - 3) zamówione artykuły spożywcze winny być dostarczone do Zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych, z widocznym terminem przydatności do spożycia,

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

3. Zdolność techniczna lub zawodowa.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

4. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

IV. WARUNKI I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.**
3. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie, dokonywane będą w PLN.
5. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca powinien przygotować ofertę, która składa się z trzech elementów:
 - 1) formularza asortymentowo – cenowego, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
 - 2) formularza ofertowego, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania,
 - 3) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
2. Wszystkie elementy formularza asortymentowo-cenowego, formularza ofertowego oraz oświadczenia muszą zostać w sposób czytelny wypełnione.
3. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: **zsp11.bip.edukacja.rybnik.eu**

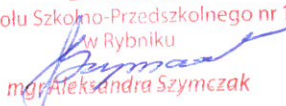
VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być złożona u Zamawiającego **do dnia 23 grudnia 2024 roku do godziny 15:30**
2. Ofertę należy złożyć:
 - 1) osobiście – w siedzibie Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach **od 07:30 do 15:30** albo
 - 2) pocztą na adres Zamawiającego:

- 4) prawo do przeniesienia Pani/Pana danych osobowych, o ile będzie to technicznie możliwe,
 - 5) prawo do ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w uzasadnionych przepisami prawa przypadkach,
 - 6) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
 - 7) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa lub kiedy jest to niezbędne do realizowania zadań Zespołu.
8. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa, a w przypadku danych osobowych podanych dobrowolnie – do czasu wycofania Pani/Pana zgody. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dodatkowych informacji udziela Pani Marzena Frystacka (telefon: 32 42 21 443)
2. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
 - a) formularz asortymentowo - cenowy (załącznik nr 1),
 - b) formularz ofertowy (załącznik nr 2),
 - c) oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 3),
 - d) umowa (załącznik nr 4).

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 11
w Rybniku

mgr Aleksandra Szymczak